

# ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на возмездное оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей.

г. Нижневартовск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Копи-Мастер»**, в лице Генерального директора **Лапука Евгения Валерьевича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», с одной стороны и «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, далее вместе именуемые **Стороны**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется проводить следующие работы:

По заявке:

- выполнять консалтинговые, консультационные услуги по Заявке Заказчика.

1.2. Выполнять заправку лазерных картриджей для печатающей техники Заказчика.

Техническое обслуживание картриджей включает в себя:

- тестирование, чистку, заправку картриджей для печатающей техники;

- обработку деталей картриджей специальными растворами;

- замену вышедших из строя или отработавших ресурс внутренних деталей картриджей (восстановление картриджей).

## 2. ОБЩАЯ СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА

2.1. Сумма Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек)

## 3. ОПЛАТА ТОВАРА, УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Договорная стоимость работ на заправку и восстановление картриджей прописана в Приложении №1.

3.2. Основанием платежа за выполненные работы является - счет, универсальный передаточный документ (УПД).

3.3. Общая стоимость ремонта складывается из стоимости замененных запасных частей, расходов по доставке техники в Сервисный центр и непосредственно стоимости выполненных работ.

3.4. Заказчик осуществляет оплату за выполненный ремонт в течение 3 дней с момента выставления счет на оплату и подписания Сторонами акта выполненных работ.

## 4. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ И УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания уполномоченными представителями сторон и действует до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, а в части расчетов до полного исполнения сторонами своих обязательств.

4.2. Действие договора продлевается автоматически на каждый последующий год, если ни одна из сторон не сообщила в письменном виде о намерении его расторгнуть не позднее 30 (тридцати) календарных дней до истечения срока действия договора.

4.3. Ремонтные работы выполняются, как на территории Заказчика, так и на территории Исполнителя в зависимости от характера неисправности и целесообразности ремонта по времени и срокам, что в обязательном порядке согласовывается Сторонами дополнительно.

## 5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 5.1. Обязанности Исполнителя:

5.1.1. Выполнить заявку, поданную Заказчиком должным образом (п.п. 5.2.1 настоящего Договора), на заправку расходных материалов и в течение 4-х рабочих дней выполнить в полном объеме.

5.1.2. Дать рекомендации о сокращении затрат на содержание и стабильную работу вычислительной техники, консультации по выбору модельного ряда и техническим характеристикам. При установке нового оборудования проводить вводный инструктаж по эксплуатации данного вида

техники, с оператором (работником предприятия ответственным за эксплуатацию приобретенного оборудования).

## **5.2. Обязанности Заказчика:**

5.2.1. Заказчик доставляет картриджи, офисную технику для оказания услуг по адресу: г. Нижневартовск, ул. Ленина, д. 15/1, офис 1008.

5.2.2. Назначить работника, ответственного за работу с Исполнителем.

ФИО Сотрудника: \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

5.2.3. Обеспечить Исполнителю свободный доступ к офисной технике для проведения работ, предусмотренных настоящим Договором.

5.2.4. Заказчик обязуется принимать и своевременно оплачивать выполненные работы и стоимость ЗЧ и РМ.

5.2.5. Заказчик обязуется не привлекать к устранению неисправностей посторонних лиц.

5.2.6. Своевременно производить оплату услуг согласно выставленным счетам (согласно п. 3.5 настоящего Договора).

## **6. ГАРАНТИИ И РЕКЛАМАЦИИ**

6.1. Срок гарантии на выполненные работы - 1 месяц.

6.2. Заказчик имеет право заявить рекламацию по качеству работ. Рекламация должна содержать (определять) качество и полное описание неисправностей, а также характер повреждения, произошедших по вине Исполнителя. В этом случае Исполнитель обязан произвести устранение неисправности за свой счет.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Стороны по данному договору несут ответственность за разглашение информации, являющейся коммерческой тайной.

## **8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении (война и военные действия, восстание, эпидемии, землетрясения, наводнения и иные события, которые арбитражный суд признает и объявит случаями непреодолимой силы).

8.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта Сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

8.3. Наступление таких обстоятельств, при условии соблюдения требований п. 9.2. настоящего Договора, продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

8.4. В случае если обстоятельства, предусмотренные настоящей статьей, длятся более 3-х месяцев, стороны определяют дальнейшую юридическую судьбу договора.

## **9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. В случае возникновения разногласий и споров между Сторонами по вопросам предусмотренным настоящим Договором или в связи с ним, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров между собой.

9.2. В случае невозможности разрешения возникших разногласий и споров путем переговоров, они должны разрешаться согласно законодательства РФ, Арбитражным судом Ханты-Мансийского АО-Югра, с соблюдением досудебного порядка урегулирования споров путем предъявления претензий, срок рассмотрения которых 15 дней с момента их получения.

- 9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны представителями Сторон.
- 9.4. Во всем, что не оговорено в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 9.5. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации Стороны информируют друг друга в письменном виде в 5-тидневный срок.
- 9.6. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

<b>Исполнитель:</b>	<b>Заказчик:</b>
ООО «Копи-Мастер»	
<b>Юридический адрес:</b>	<b>Юридический адрес:</b>
628616, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Нижневартовск, ул. Ленина 15/1, офис 1008	
<b>Фактический адрес:</b>	<b>Фактический адрес</b>
628616, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Нижневартовск, ул. Ленина 15/1, офис 1008	
<b>Почтовый адрес:</b>	<b>Почтовый адрес:</b>
628609, Тюменская область, г.Нижневартовск, почтовое отделение №9, а/я 1129	
р/с 40702810567160003187	
к/с 30101810800000000651	
Западно-Сибирский банк ПАО «Сбербанк», г. Тюмень	
ИНН 8603155150	
КПП 860301001	
БИК 047102651	
тел. 8 (3466) 310-209	
факс 8 (3466) 310-209	
e-mail: <a href="mailto:copy.master.68@gmail.com">copy.master.68@gmail.com</a> akxmao@gmail.com	

Генеральный директор  
ООО «Копи-Мастер»

\_\_\_\_\_ / Лапук Е.В. /

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.